



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI INFERMIERI A TEMPO DETERMINATO

IL DIRETTORE

In esecuzione della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n° 8 del 14 maggio 2021;

RENDE NOTO

E' indetta selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo determinato di personale con profilo professionale di "INFERMIERE", cat. Prof. D1 del CCNL del comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno (36 h settimanali). Le assunzioni e le relative decorrenze saranno determinate sulla base delle effettive necessità del servizio.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul luogo di lavoro.

Il luogo di lavoro è la RSA S. Chiara, B.go S. Stefano n. 153 – Volterra (Pi)

INFORMAZIONI GENERALI SUL SERVIZIO

La RSA S. Chiara ospita fino a 74 anziani non autosufficienti, suddivisi su tre nuclei assistenziali dove gli anziani sono dislocati sulla base delle loro patologie e/o necessità assistenziali. Il servizio viene svolto H24. Sul sito di S. Chiara www.santa-chiara.it è disponibile la carta dei servizi oltre ad altre informazioni sull'organizzazione della struttura.

TRATTAMENTO ECONOMICO ANNUO

Stipendio iniziale annuo comprensivo di vacanza contrattuale 22.290,36

Indennità di comparto 622,80

Elemento perequativo 228,00

Tredicesima mensilità 1.857,53

Assegno nucleo familiare, se ed in quanto dovuto

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) Per l'ammissione alla selezione i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
- b) Diploma di Laurea di 1^a livello di Infermiere (Classe n° 1 – Classe delle lauree nelle professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica – Decreto Interministeriale 02/04/2001) ovvero diploma universitario di Infermiere di cui al Decreto del Ministero della Sanità n° 739 del 14/09/94 o titoli equipollenti ai sensi del Decreto del Ministero della Sanità 27/07/2000;
- c) Iscrizione all'albo professionale degli Infermieri (IP.AS.VI);
- d) Coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero possono partecipare al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, comma

3, del D.Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato emesso dalle competenti autorità, ma sia stata avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

e) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica e i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano) o della cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea. I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti: godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza; essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

f) ETA' non inferiore agli anni 18;

g) PATENTE DI GUIDA non inferiore alla cat. "B";

h) ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE istituito ai sensi della L. 84/93 e D.M. 155/98 e successive modifiche ed integrazioni previste dal D.P.R. 328/01;

i) ASSENZA DI CONDANNE PENALI E PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;

j) IDONEITÀ PSICO FISICA all'impiego. L'idoneità psico fisica al servizio deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è presupposto imprescindibile per la costituzione del rapporto di lavoro. L'accertamento verrà effettuato, a norma di legge, dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs 81/2008. A tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato.

k) NON ESSERE STATI DESTITUITI, DISPENSATI, LICENZIATI, O DICHIARATI DECADUTI DA UN PUBBLICO IMPIEGO per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per avere prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) INSUSSISTENZA DI CONDANNE PENALI che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione

m) GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

n) AVER ASSOLTO GLI OBBLIGHI DI LEVA (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985).

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e devono permanere al momento dell'assunzione, ad eccezione del requisito dell'età anagrafica.

La **domanda di ammissione alla selezione**, redatta in carta libera, va indirizzata al

Direttore APSP S. Chiara e può essere presentata:

- tramite PEC all'indirizzo: santa-chiara@pec.it,

- a mezzo Raccomandata con Avviso di Ricevimento - in tal caso la domanda dovrà pervenire all'ente entro il termine prescritto (**non** farà fede il timbro postale);

- Tramite consegna a mano per cui dovrà essere contattato telefonicamente l'Ufficio protocollo dell'APSP al n. 0588.86090 int. 305.

TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: ore 13 del 28 maggio 2021. Sulla busta dovrà comparire la dicitura: "SELEZIONE PUBBLICA PER INFERMIERI".

Nella domanda, il cui schema è allegato in calce, il concorrente deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

- le complete generalità;
- il luogo e la data di nascita;
- il Comune di residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi della U.E.;
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- lo stato di sana e robusta costituzione psico-fisica e l'assenza da difetti od imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio;
- i titoli di studio posseduti e di pratica professionale acquisita;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- gli eventuali diritti di preferenza e precedenza da valutare in base alle vigenti leggi;
- di accettare incondizionatamente ed al completo tutte le norme contenute nello stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'APSP S. Chiara, nonché le eventuali variazioni o modifiche che l'Azienda potrà apportarvi in seguito;
- di impegnarsi a comunicare direttamente di volta in volta, anche telefonicamente, i periodi di indisponibilità alle eventuali chiamate, pena la cancellazione definitiva dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 3, 5° comma della legge 15/05/1997, n° 127, la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Devono essere **indicati**:

a) I titoli di servizio prestato e i documenti, legalmente validi, che il candidato ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione per la formazione delle graduatorie;

b) titoli comprovanti il diritto alle preferenze e precedenza eventualmente spettanti;

Devono essere **allegati**:

1. il Curriculum professionale;
2. copia di un documento di identità personale in corso di validità.

I titoli da indicare di cui ai punti precedenti possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva, ai sensi della normativa vigente.

I documenti uniti alla domanda, vanno indicati in un elenco in carta libera, steso in duplice copia e sottoscritto dal concorrente.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Si precisa che **le domande ricevute dopo il termine stabilito non saranno prese in considerazione**. L'Azienda si riserva la facoltà di richiedere integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni dei documenti, purché legittimamente attuabili e necessarie, assegnando agli interessati un termine entro il quale presentare quanto richiesto. Successivamente l'Azienda dichiarerà l'ammissibilità delle domande regolari o regolarizzate e la esclusione di quelle insanabili o non regolarizzate nei termini fissati. L'esclusione dalla selezione sarà comunicata agli interessati sull'indirizzo di posta elettronica indicato. Tutte le comunicazioni verranno pubblicate sul sito del APSP S. Chiara www.santa-chiara.it

La commissione giudicatrice avrà a disposizione 100 punti così suddivisi tra titoli e colloquio:

1) La valutazione dei titoli (max 60 punti) avverrà con i seguenti criteri:

a) Titoli di studio: 10 punti.

b) Titoli di servizio: 30 punti. La valutazione avverrà in anno e/o in mesi (le frazioni di servizio pari o superiori a giorni 16 verranno valutate a mese intero) con la seguente suddivisione:

- max 20 punti per periodi di servizio resi nel profilo professionale attinente a quello della presente selezione.

- max 10 punti per periodi di servizio resi in altri profili professionali comunque attinenti l'assistenza socio-sanitaria.

c) Curriculum: 20 punti a discrezione della Commissione per le parti non valutate nei precedenti punti a) e b).

2) Colloquio: 40 punti. Il colloquio si svolgerà secondo le modalità sotto riportate.

SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO, CALENDARIO E MATERIE

Il colloquio si svolgerà a partire dal giorno 3 giugno 2021, con inizio alle ore 15.00 presso la sede dell'APSP S. Chiara in Via Borgo S. Stefano n. 153, Volterra (PI).

Nel rispetto della normativa vigente, al fine di mantenere il distanziamento sociale, si comunica che l'accesso al locale per lo svolgimento dei colloqui sarà contingentato e consentito solamente ai partecipanti che dovranno obbligatoriamente indossare la mascherina, previa disinfezione delle mani.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato sul sito internet www.santa-chiara.it. A ciascun candidato verrà assegnato un orario di convocazione seguendo l'ordine alfabetico al fine di evitare assembramenti non consentiti. Eventuali variazioni di orario verranno comunicati sempre tramite sito internet e mediante comunicazione a mezzo posta elettronica all'indirizzo comunicato dagli stessi in sede di iscrizione.

I candidati devono presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Si comunica altresì che la mancata presenza del candidato nell'ora e nel giorno stabilito per il colloquio comporterà l'esclusione dalla partecipazione alla selezione.

MATERIE DEL COLLOQUIO:

1. Organizzazione dell'assistenza infermieristica, con particolare attenzione al passaggio delle informazioni ed alla integrazione e cooperazione con le varie figure professionali (OSS, Fisioterapista, Educatore professionale)
2. Competenze tecniche e relazionali proprie del ruolo di Infermiere in relazione agli ospiti, ai familiari ed ai colleghi
3. Trattamento dei pazienti affetti da demenza e disturbi del comportamento
4. Prevenzione e gestione delle infezioni correlate all'assistenza
5. Prevenzione e trattamento delle lesioni
6. Gestione degli strumenti sanitari a disposizione e conoscenza delle procedure igienico sanitarie per il mantenimento degli stessi
7. Capacità di utilizzo di supporti informatizzati per la gestione del passaggio di consegne, gestione delle medicazioni, cateteri ecc.

8. Organizzazione generale di una RSA (figure professionali, modalità di accesso, servizi ecc.)

La prova si intende superata al raggiungimento di una votazione minima di 21/30.

Tipologia	punteggio max assegnabile	categoria	punti
titoli di studio	10	diploma di laurea triennale in materie attinenti al posto messo a concorso (escluso il titolo richiesto per l'accesso)	4
		Diploma di laurea magistrale vecchio ordinamento in materie attinenti al posto messo a concorso	6
Titoli di servizio	30	Servizio prestato presso Enti o strutture accreditate su tutto il territorio nazionale nel profilo professionale attinente a quello della professione (2 p. per mese di servizio)	20
		Periodi di servizio resi in altri profili professionali comunque attinenti all'area socio-sanitaria (2 p. per mese di servizio)	10
Curriculum	20	A discrezione della Commissione per le parti non valutate nei precedenti punti	20
Colloquio	40	Su valutazione discrezionale della commissione	40

In caso di parità di votazione, la posizione in graduatoria sarà determinata in base ai titoli di preferenza di cui all'art. 5 D.P.R. 487/94

A parità di merito e di titoli, la preferenza è accordata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che sia coniugato o meno;
- al più giovane di età

La graduatoria verrà formata dalla Commissione Esaminatrice, e verrà pubblicata all'Albo dell'Ente e sul sito dell'Azienda: www.santa-chiara.it, avrà validità di anni tre dalla data della sua approvazione da parte dell'organo competente e sarà utilizzata per assunzioni a tempo determinato sia a tempo pieno che parziale sulla base delle effettive necessità del servizio riservandosi l'Asp S.

Chiara di non procedere alle assunzioni qualora non si rendesse necessario. L'attivazione del rapporto di lavoro sarà formalizzata mediante stipulazione di un contratto individuale di lavoro, secondo la vigente normativa. Al personale assunto verrà corrisposta una retribuzione mensile pari a quella iniziale spettante al personale appartenente alla categoria professionale D, posizione giuridica D1, profilo professionale di Infermiere, secondo quanto previsto dal vigente contratto nazionale di lavoro per il comparto funzioni Locali. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge. Le eventuali comunicazioni di assunzione verranno effettuate esclusivamente per via telefonica e/o attraverso l'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato. Se per qualsiasi causa non accetti l'incarico temporaneo o non sia reperibile, sarà dichiarato rinunciatario e l'Azienda potrà procedere, qualora lo ritenga opportuno, alla nomina di altro concorrente idoneo, seguendo l'ordine della graduatoria.

Le assunzioni temporanee effettuate in base al presente bando e nel rispetto delle vigenti norme in materia di finanza locale e di personale, non danno alcun diritto all'assunzione a tempo indeterminato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - In relazione ai dati personali trattati per la gestione della presente procedura, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 si informa che i dati sono trattati per le finalità istituzionali assegnate all'Azienda ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;

i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;

il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità alla partecipazione alla procedura concorsuale;

il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy;

la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

Il Direttore - Responsabile del procedimento
F. Calastri

PER INFORMAZIONI: Ufficio Personale/Risorse Umane tel. 0588.86090 int. 304 –
personale@santa-chiara.it

Al Direttore Azienda Pubblica
Servizi alla Persona
Santa Chiara
B.go S. Stefano 153
56048 Volterra (Pi)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ C.F. _____ residente a _____
CAP _____ in via _____ n. _____ tel _____
Cell _____ e-mail _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione di infermieri a tempo determinato.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dei benefici prodotti dai provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art.75 D.P.R. 445/2000, dichiara:

- di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarne tutte le condizioni;
- di essere cittadino/a italiano
- di aver compiuto i 18 anni di età alla data di presentazione della domanda di candidatura;
- di essere in possesso di patente di tipo B
- di possedere l'idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;
- di non avere subito condanne penali passate in giudicato comportanti lo stato di interdizione o misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
- di essere in possesso dei seguenti diritti di preferenza e precedenza (che saranno valutati in base alle vigenti leggi):

- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei dati personali forniti, per l'esecuzione degli adempimenti relativi la presente selezione e agli eventuali successivi rapporti di lavoro che dovessero instaurarsi tra le parti, nel rispetto della normativa in materia di privacy;
- di essere a conoscenza ed accettare le previsioni dell'avviso circa le modalità di notifica ai candidati delle date in cui si effettueranno la/le prove di selezione;

DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO

ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DEGLI INFERMIERI n. _____

Dichiara che tale titolo riscontra il requisito minimo specifico previsto dai requisiti specifici del bando.

Dichiara inoltre:

- DI AVER MATURATO N _____ ANNI E N _____ MESI DI ESPERIENZA NELLA QUALIFICA DI INFERMIERE PRESSO STRUTTURE OSPEDALIERE/RIABILITATIVE/RESIDENZIALI PER ANZIANI;
 - DI AVER PRESTATO I SEGUENTI ALTRI SERVIZI (specificare qualifica e profilo professionale, datore di lavoro e durata dell'incarico) _____
-

Allega:

- curriculum vitae
- Fotocopia (non autenticata) di un documento di identità in corso di validità del dichiarante
- Fotocopia attestante avvenuto versamento € 10,00 sul c/c postale n. 14681563 a favore di APSP S. Chiara per la partecipazione alla selezione.

Dichiara che l'indirizzo mail utile per le comunicazioni previste dall'avviso di selezione è il seguente:

Chiede che ogni eventuale comunicazione non rinvenibile sul sito istituzionale della APSP S. Chiara sia inviata all'indirizzo mail sopra indicato, sollevando fin da ora l'Asp S. Chiara da da ogni e qualsiasi responsabilità inerenti il mancato recapito.

Luogo e data

Firma leggibile del dichiarante

(La firma NON deve essere autenticata)